
La mejor herramienta para la gestión de su organización



POTENTE · SEGURA · VERSÁTIL · RENTABLE

VERSÁTIL • REDMASTER ha sido diseñada para ser independiente de los factores que limitarían su uso.

- Está preparada para que cada usuario la pueda ver en su idioma, mediante la traducción de los ficheros de textos, rótulos y mensajes.

- Contiene tablas de configuración de países para definir monedas, decimales, codificaciones de NIF's, códigos postales, bancos, etc., por lo que es válida para gestionar empresas en diferentes países, además de gestionar operaciones en cualquier moneda, con control de divisas y cambios.

- El diseño de su base de datos permite trabajar con conceptos o artículos típicos, con su control de stocks, pero también con conceptos variables, de servicios, sin stock o con doble stock, así como con lotes, tallas, colores, etc. Igualmente es posible trabajar con productos con números de serie y controlar su trazabilidad, caducidad u obsolescencia.

- Se pueden gestionar, en la misma estructura informática, diferentes actividades (producción, servicios, distribución) de forma que todas converjan en una gestión financiera unificada que facilite las relaciones con otras empresas y organismos públicos: Clientes, Proveedores, Hacienda, Bancos, etc.

- Es fácil integrar o desarrollar otras aplicaciones, adaptaciones o módulos adicionales, que pueden ser realizados por Gesmatic Sistemas, S. A. o por otras empresas.

RENTABLE • Las características de REDMASTER permiten su implantación en plazos muy cortos, lo que se traduce en costes finales muy reducidos, frente a los de otras soluciones alternativas. Por su diseño modular es posible la contratación y la implantación en fases sucesivas, de forma que se garantiza la rentabilidad de la inversión.



PRESTACIONES GENERALES:

- Base de Datos Piramidal, sin información redundante.
- Estructura organizativa a su medida: multi-país, multi-empresa, multi-almacén, multi-moneda, menús e idiomas por usuarios.
- Perfiles de seguridad por usuarios, empresas y/o procesos.
- Herramientas ofimáticas (hojas de cálculo y mail) integradas en informes y consultas.
- Gestión documental integrada, asociada a cualquier fichero: documentos contables, producción, albaranes firmados, etc.
- Generador de listados e informes a disposición de los usuarios avanzados.
- Facilidades de administración de usuarios, menús, idiomas, seguridad, etc.
- Importación y exportación de datos desde/a otras aplicaciones.
- Licencia escalable por usuarios y prestaciones.

ÁREAS DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA:

FINANCIERA:

- Contabilidad general, con planes de diferentes países.
- Registro de facturas emitidas y recibidas. Gestión de Impuestos: IVA, IRPF, Retenciones alquileres, IPSI, IGIC, etc.
- Tesorería: Previsiones, Cobros, Pagos, Análisis de deuda, etc.
- Cartera de efectos: Líneas, Remesas, etc.
- Contabilidad Presupuestaria.
- Contabilidad Analítica.
- Gestión de Activos (Inmovilizado).
- Consolidación de Balances, incluso diferentes planes y monedas.
- EDI con Hacienda (190, 347, 303, ...) y Bancos (Normas 19, 58, 32, Confirming, ...)

OPERACIONES:

- Artículos con/sin stock y estadísticas.
- Conceptos de facturación abiertos y variables por operación.
- Productos con números de serie, lotes, tallas, colores, etc.
- Productos con doble stock: peso y unidades, superficie y peso, longitud y unidades, etc.
- Logística: Almacenes normales, de tránsito, de depósitos y consignaciones, virtuales (entrega directa proveedor-cliente) y caóticos (gestión de pallets y ubicaciones, asignación de huecos, rutas de picking, etc.)
- Compras: petición de ofertas, pedidos, entradas o conformes, facturas, pagos.
- Ventas: presupuestos, pedidos, albaranes, facturas, cobros.
- Comisiones.
- Estadísticas, Márgenes, Análisis de Clientes, Proveedores, Vendedores, Conceptos, etc.
- Producción: Fabricación, Montaje, etc.
- Sistemas de Información Comercial (CRM).

RECURSOS HUMANOS:

- Gestión de Personas y Documentos asociados: DNI, Curriculum, Títulos, etc.
- Datos económicos (importables desde nóminas).
- Vacaciones.
- Absentismo.
- Formación.
- Acceso a través de Portal del Empleado.
- Gestión de Gastos (Viajes, etc.)

SECTORES DE ACTIVIDAD CON INSTALACIONES OPERATIVAS:

- Distribución: material de oficina e informática, electrónica, materiales de construcción, alimentación, etc.
- Logística y Almacenaje.
- Editoriales (Derechos de Autor, SINLI, Suscripciones, Novedades, Depósitos, etc.)
- Imprentas (Cálculo de presupuestos, hojas de costes y márgenes, etc.)
- Producción Industrial: Construcciones, Instalaciones, Montaje.
- Metales Preciosos (Cuentas de metales, Transformaciones, Hechuras).
- Alquiler de Inmuebles: Fincas, Contratos, Conceptos, etc.
- Servicios Profesionales y de Asistencia Técnica.
- Asociaciones: Socios, Actividades, Formación, etc.

**DISPONIBLE DEMO POR INTERNET.
SOLICITELA SIN COMPROMISO.**

CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS

- 100% Tecnología Internet.
- Arquitectura de red modular, escalable y flexible.
(mínimo servidor con Windows Server o XP Profesional, ISS y Framework).
- Base de Datos: MS SQL Server, Oracle o DB2.
- Dispositivos de Usuario: PC's, PDA's, Teléfonos Móviles, etc.
con acceso a Intranet/Internet.
- Entorno Web: Disponibilidad total en tiempo y lugar.
 - Facilidad de Uso. Interface fácil e intuitivo.
 - Adaptabilidad contrastada.
 - 100% Transaccional. 100% Segura.
 - Potente sistema de búsqueda y selección.
- Generador de informes definibles por los usuarios.
- Copias de seguridad programables y automáticas.



Pza. de Prosperidad, 3-1º • 28002 Madrid
Tlfs.: 91 510 4160 • 627 406 853/4 • Fax: 91 510 4161
mail: redmaster@gesmatic.com
www.gesmatic.com